

**A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány
Gyermekevédelmi Szabályzata**

Frissítve: 2023.03.30

Bevezetés

A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány 1993 óta működő közhasznú, független civil szervezet. Az alapítvány minden munkatársa azon dolgozik, hogy az ENSZ definíciója szerinti gyermeki jogok megvalósuljanak Magyarországon.

A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány szakembereinek és önkénteseinek legfőbb küldetése, hogy a gyerekekkel kapcsolatba kerülő felnőttek, szakmai és állami szervek a gyerekek mindenekfelett való érdekeit képviseljék. Annak érdekében, hogy hazánkban a gyerekek európai normáknak megfelelő színvonalon juthassanak segítséghez, a Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány Európában az elsők között vezette be a 116111 és a 116000 harmonizált európai hívószámokat.

A Gyermekvédelmi Szabályzat célja, hogy biztosítsa az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő gyerekek biztonságát, átláthatóvá és ellenőrizhetővé tegye az Alapítvány működését, és az esetleges szabálysértések esetén követendő eljárásokat.

A Szabályzatot az Alapítvány Kuratóriuma hagyja jóvá, és annak minden működési területére érvényes. A Kuratórium legalább évente felülvizsgálja, és szükség esetén elrendeli a módosítását.

Az Alapítvány minden munkatársa ismeri a Gyermekvédelmi Szabályzatot, és annak megfelelően végzi a feladatait. A Szabályzatban foglaltak megsértését minden esetben komolyan vesszük, az ilyen esetek nem maradhatnak következmények nélkül.

Alapértékek

Az Alapítvány alapértékeinek meghatározásakor az ENSZ Gyermekjogi Egyezményre támaszkodik, mely a gyermekeket megillető alapvető jogokat fekteti le.

Magunkra nézve kötelezőnek tekintjük az ENSZ főtitkárának a szexuális kizsákmányolással és szexuális visszaéléssel szembeni védelemre vonatkozó különleges intézkedésekről szóló közleményét(ST/SGB/2003/13).

Misszióink szerint a gyermekeket meg kell hallgatni és a felnőtteket segíteni kell abban, hogy erre képesek legyenek. A Kék Vonal minden munkatársa és önkéntese azért dolgozik, hogy a gyermekek valódi odafigyelést, elfogadást, a bajban segítséget kapjanak. Hiszünk abban, hogy ehhez a legjobb út az együttműködés, mert minden felnőtt közös felelőssége, hogy a gyermekeknek jobb legyen.

Alapértékeink, amelyeket minden tevékenységünkben követünk, a gyermekközpontúság, a bizalom, a felelősség és az együttműködés.

A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány a gyermekeket, fiatalokat partnernek tekinti. Hiszünk abban, hogy a gyermek

- saját helyzetének leírásában és megítélésében kompetens;
- érzéseit képes megmutatni;
- segítséggel képes számba venni az előtte álló lehetőségeket;
- támogatással képes helyzetének megfelelő döntést hozni;
- valamint joga van segítséget kérni és a számára megfelelő testi-lelki-szellemi fejlődés lehetőségét biztosító környezetben élni.

A megoldást mindig a gyermekkel közösen gondolkodva kell megtalálnunk, azzal az elvárással, hogy a gyermek mindenek feletti érdeke érvényesüljön. A megoldáskeresés fókusza a gyermek, nem a probléma. A cél az, hogy a gyermek a korábnál jobb, számára elfogadható helyzetbe kerüljön. A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány alapelvei, működésének kritériumai összhangban vannak nemzetközi normákkal, az ENSZ Gyermekjogi Egyezményében foglaltakkal és a hazai jogszabályokkal. Alapítása óta tagja a European Federation for Missing and Sexually Exploited Children, röviden Missing Children Europe (Eltűnt Gyermek Európa) hálózatának, a Child Helpline Internationalnek (Gyermektelefonok Világszövetsége), valamint a Safer Internet Plus program keretében tagja az internetbiztonság hazai megismertetése céljából létrehozott konzorciumnak.

Fontos fogalmak

Gyermek: Az ENSZ Gyermekjogi Egyezmény alapján minden gyerek 18 éves életkorig.

Gyermek veszélyeztetése: a gyermek alapvető fizikai és/vagy pszichológiai szükségleteinek tartós elhanyagolása és/vagy a gyermek bántalmazása.

Veszélyeztetettség: olyan - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult - állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza.

„A gyermek bántalmazása és elhanyagolása (rossz bánásmód) magában foglalja a fizikai és/vagy érzelmi rossz bánásmód, a szexuális visszaélés, az elhanyagolás vagy hanyag bánásmód, a kereskedelmi vagy egyéb kizsákmányolás minden formáját, mely a gyermek egészségének, túlélésének, fejlődésének vagy méltóságának tényleges vagy potenciális sérelmét eredményezi egy olyan kapcsolat keretében, amely a felelősségen, bizalmon vagy hatalmon alapul.” A rossz bánásmód lehet fizikai, érzelmi, szexuális és egyéb jellegű, és megvalósulhat aktív (cselekvő) és passzív (elhanyagoló) magatartással, a gyermeket rossz bánásmód érheti családon belül, illetve családon kívül.

Gyermekbántalmazás: ha valaki testi-lelki sérülést, fájdalmat okoz egy gyermeknek, vagy, ha a gyermek sérelmére elkövetett cselekményt – noha tud róla, vagy szemtanúja – nem akadályozza meg, illetve nem jelzi.

Fizikai bántalmazás: Fizikai erőszak alkalmazása, amely tényleges, vagy valószínűsíthető fizikai sérülést, vagy szenvedést okoz. Példa: megütés, megrázás, rúgás, lekötözés, bezárás, rángatás, el- vagy ledobás, gondatlan leejtés, fojtogatás.

Érzelmi bántalmazás: Olyan érzelmi bánásmód, amely hosszú távú és súlyos negatív hatást gyakorol a gyerek érzelmi fejlődésére. Példa: csúfolás, lekicsinylés, izoláció, visszautasítás, érzelmek megtagadása, a gyerek szempontjából nem megfelelő elvárások felállítása, illetve az olyan helyzetek, amikor a gyerek szemtanúja lehet a családtagok közötti bántalmazásnak.

Elhanyagolás: minden olyan mulasztás vagy baj okozása (akár szándékos, akár tudatlanságból, óvatlanságból, nemtörődömségből ered), amely jelentősen árt a gyermek egészségének vagy lassítja, akadályozza szomatikus, mentális és érzelmi fejlődését. Az elhanyagolás lehet érzelmi (pl.: az érzelmi biztonság, az állandóság, a szeretetkapcsolat hiánya), fizikai (pl.: az alapvető fizikai szükségletek, higiénés feltételek, a felügyelet hiánya), oktatási, nevelési elhanyagolás (pl.: az iskolalátogatási kötelezettség elhanyagolása, iskolai feladatok, teljesítmény-problémák figyelmen kívül hagyása)

Szexuális bántalmazás: Olyan magatartás, amelynek során a felnőtt saját szexuális érdeklődésének vagy vágyának kielégítése céljából használja fel a gyermeket valamely tevékenységre, amely nem a gyerek életkorának, fejlődésének megfelelő. Példa: intim testrészek érintése, szexuális tartalmú beszélgetések, megjegyzések, történetek elmondása; szexuális tartalmú online aktivitások; szexting; a nemi erőszak, de a pornográf tartalmak közös nézése/gyerekeknek történő megmutatása, vagy szándékosan a gyerek szeme előtt zajló nemi élet is. A teljes definícióhoz hozzátartoznak a szexuális erőszak kizsákmányoló és kereskedelmi formái is, úgymint a prostitúció, pornográfia, szexturizmus, gyerekek házasságra kényszerítése vagy a nemi szervek csonkítása.

A bántalmazás jelei	
<p>Fizikai bántalmazás</p> <ul style="list-style-type: none"> -zúzódások, égésnyomok, ficam, harapás, vágás -felnőttekkel szembeni bizalmatlanság, valószerűtlen magyarázat a sérülésekre -visszahúzóadás a testi kontaktusoktól -meleg idő ellenére is zárt ruházat viselése -szökés passzivitás -gyerek nem akar hazamenni 	<p>Érzelmi bántalmazás</p> <ul style="list-style-type: none"> -nyugtalanság -félelem az új helyzetektől -drog, alkoholhasználat -testi, értelmi, érzelmi fejlődésben való visszamaradottság -helytelen érzelmi reakciók -szökési kísérlet -orvosilag nem magyarázható testi tünetek alvás és evészavar -depresszió
<p>Elhanyagolás</p> <ul style="list-style-type: none"> éhségérzet, étellopás -rossz személyes higiénia -gyakori fáradtság -kezeletlen egészségügyi problémák -gyakori késés vagy hiányzás az iskolából -gyakori megbetegedés -szegényes társas kapcsolatok 	<p>Szexuális bántalmazás</p> <ul style="list-style-type: none"> -társas viselkedés radikális megváltozása (pl. magába fordul vagy nagyon kihívó lesz) -túlsexuálizált, deviáns vagy antiszociális magatartás -szexuális játékok -érintéstől való visszahúzóadás -az adott életkort meghaladó szexuális ismeretek -visszaesés a fejlődésben -prostitúcióba való bevonódás -extrém személyes higiénia
<p>A bántalmazási formák jelei gyakran összefüggenek, átfedésben lehetnek, ezért fontos felismerni azokat a jeleket, amik arra utalnak, hogy a környezete nem megfelelően bánik egy gyerekkel, és megtenni a szükséges lépéseket.</p>	

A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány helye a Gyermekvédelem rendszerében

Az alapítvány minden munkatársa azon dolgozik, hogy az ENSZ definíciója szerinti gyereki jogok megvalósuljanak Magyarországon. A gyerekek védelme érdekében az Alapítvány együttműködik más civil, állami és nemzetközi szervezetekkel.

A Kék Vonal anonim, ingyenes, nem-személyes szolgáltatásaival egy alacsony küszöbű lehetőséget kínál a gyerekeknek a gyerekvédelemmel való kapcsolódásra, feltehetik kérdéseiket, információt kapnak jogaikról és lehetőségeikről.

Az Alapítvány a gyermekjóléti szolgálat által koordinált jelzőrendszeri hálózat tagja, a gyermekek

védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján.

Ez alapján a Kék Vonal szakmai vezetése köteles a) jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál, b) hatósági eljárást kezdeményezni, amennyiben a felületein (Lelkisegély-vonal, EMIL, chat) tudomására jut egy gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása.

Feladatunk a gyereket a számára megfelelő testi, lelki és szellemi fejlődést biztosító környezet eléréséhez segíteni. A veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében együttműködünk, konzultálunk a gyermekjóléti-és családsegítő szolgálatokkal, gyámhatóságokkal, rendőrséggel és a gyermekvédelmi jelzőrendszer egyéb tagjaival. Az együttműködés során a gyerek legfőbb érdekét képviseljük.

Az Alapítvány minden munkatársának feladata a munkája során a gyerek veszélyeztetettségének felismerése, és az Intervenciós protokoll szerinti eljárás megkezdése.

Az Alapítvány esetkezelési szabályait (a Lelkisegély-vonal, EMIL és chat szolgáltatások vonatkozásában) az Intervenciós Protokoll tartalmazza. Az Intervenciós Protokollt az Ügyelői Kézikönyv tartalmazza, annak használatáról minden munkatárs képzést kap.

A gyermekek védelme a Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvánnyal való kapcsolat során

A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány kuratóriuma, vezetői, szakmai vezetése mindent megtesz azért, hogy a Kék Vonal munkatársai és önkéntesei mindenkor az ENSZ Gyerekjogi Egyezmény, és a Gyermekvédelmi Törvény szellemében, a gyerekek jogainak és szükségleteinek figyelembevételével lássák el feladataikat az Alapítvány szolgáltatásaiban és magánemberként is ezek mentén viselkedjen a gyerekekkel szemben.

Toborzás, kiválasztás

Az Alapítvány ellenőrzést végez minden jelentkező háttérét tekintve: nem vállalhat munkát az Alapítványnál olyan személy, aki korábban már követett el kiskorúak sérelmére bűncselekményt. Minden munkatársra igaz, hogy munkáját nem kezdheti meg jelen Irányelv és releváns mellékleteinek ismerete és elfogadása nélkül. A kiválasztás folyamatairól, valamint a felvett munkatársokról nyilvántartást kell vezetni. A kiválasztás folyamatáról a jelentkezőket informálni kell.

Minden pozíció betöltése során szükséges:

- önéletrajz és motivációs levél bekérése
- személyes interjú történet meghallgatás
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- 2 referencialevél a referenciát adó személy elérhetőségével

- adott pozíciónak megfelelő képzés, képzettség.

Az ajánlatot elfogadó jelölt a szerződése aláírásával egyidejűleg aláírja a jelen Irányelv elfogadását is, és nyilatkozik arról, hogy:

- nem áll foglalkozástól jogerősen eltiltás hatálya alatt
- nem áll közügyektől eltiltás hatálya alatt
- bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen még sosem ítélték el
- soha nem állt bíróság előtt gyermekbántalmazás vagy szexuális zaklatás miatt, és ellene ilyen ügyben vizsgálatot soha nem folytattak
- nem létesít szexuális kapcsolatot az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő 18 éven aluli személlyel. A tévedés a gyerek korával kapcsolatban nem jelent felmentést.

A felvételi eljáráson mindenkinek részt kell vennie, azonban annak lebonyolítása a pályázott munkakörhöz, feladathoz mérten változhat:

- Új munkavállalók és együttműködő szakemberek esetén – akik bejelentett munkavállalóként, valamint egyéni vállalkozóként vagy egyszerűsített foglalkoztatottként csatlakoznak – minden esetben 3 hónapos próbaidőt kell kikötni.

Képzés

A munka megkezdése előtt a jelentkező képzésben részesül. A képzés az adott munkakörhöz és feladathoz illeszkedik. Az egyes munkakörökhöz kapcsolódó képzési folyamatot, a képzésen való megfelelés feltételeit az adott munkakör működését leíró kézikönyv tartalmazza.

Minden képzés része jelen Gyermekvédelmi Irányelvek, az Etikai Kódex, Adatvédelmi Szabályzat ismertetése, az abban foglaltak elméleti és gyakorlati átadása. A munka csak a képzésen való megfelelés után kezdhető el. A megfelelést a szakmai vezető vagy az ügyvezető igazolhatja.

A munka jellegétől függően rendszeres, kiegészítő képzést kell biztosítani annak érdekében, hogy a munkatársak a tőlük elvárható legszélesebb tudással, legfrissebb információkkal rendelkezzenek. A kiegészítő képzések összeállításáért a szakmai vezető és az ügyvezető felel. A képzésekről, a képzéseken részt vett munkatársak nevével nyilvántartást kell vezetni.

Értékelés, visszajelzés

A munkatársak felelősek a munkájuk során a gyerekek védelméért és biztonságáért, az Alapítvány vezetősége pedig felel a munkatársak támogatásáért. Ennek érdekében az Alapítvány folyamatosan nyomon követi a munkatársak munkáját. Az Alapítvány vezetősége gondoskodik arról, hogy a munkatársak megkapják a kellő támogatást a szakmai önismeret és kompetenciák fejlesztéséhez, ezért rendszeres csoportos és szükség szerint egyéni szupervíziót biztosít a munkatársaknak. Az egyes munkaköröket szakmai elvárások mentén értékeli, és az értékelésről visszajelzést ad a munkatársaknak. A visszajelzés során erősségek és fejlesztendő célok kerülnek megfogalmazásra. A visszajelzés elkészítésekor lehetőséget kell adni a munkatársaknak a saját, önreflektív észrevételeik megfogalmazására is. Az egyes munkakörökhöz kapcsolódó értékelési, visszajelzési folyamatot az adott munkakör működését leíró kézikönyv tartalmazza.

Gyerekek részvétele

Az Alapítvány rendszeresen folytat olyan tevékenységet (projektekkel kapcsolatos események, iskolák felkeresése) ahol a munkatársak személyesen kerülnek kapcsolatba gyerekekkel. Ezeken az eseményeken az alapítványt csak olyan személy képviselheti, aki megismerte és elfogadta a jelen Gyermekvédelmi Irányelveket, valamint az Alapítvány Etikai kódexét és Adatkezelési Szabályzatát, és azokat a személyes találkozások alkalmával betartja. Azok a munkatársak, akik személyesen is kapcsolatba kerülnek gyerekekkel, a munka megkezdése előtt az adott munkához illeszkedő képzést kapnak. Az Alapítvány munkatársa minden esetben részletesen tájékoztatja a résztvevő gyereket a tevékenység céljáról, körülményeiről, amennyiben szükséges, beszerzi a törvényes képviselő írásbeli hozzájárulását.

Minden gyermeknek joga van ahhoz, hogy az őt érintő kérdésekben kinyilváníthassa a véleményét, és azt kellően figyelembe vegyék. Ezért az Alapítvány törekszik arra, hogy a munkája során, szolgáltatásai fejlesztésekor támaszkodjon azoknak a gyerekeknek a véleményére, akik a szolgáltatásait igénybe veszik, vagy potenciálisan igénybe vehetik. Ennek során lehetőséget kell biztosítani minden résztvevő gyereknek, hogy a korának és fejlettségének megfelelő módon tudja elmondani a véleményét. A gyerekeket tájékoztatni kell a megkérdezés céljáról, és arról, hogy a részvétel önkéntes. Az Alapítvány munkatársa viselkedésével azt kell, hogy közvetítse, hogy elfogadja és tiszteletben tartja a gyerek véleményét. Kerülni kell minden olyan helyzetet, ahol a gyerekek részvétele formális, reprezentatív, valós jelentés nélküli.

Titoktartás, adatvédelem

A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány adatvédelemre, titoktartásra és az adatok kezelésére, tárolására vonatkozó szabályait az Etikai Kódex, és az Adatkezelési szabályzat tartalmazza. Az adatkezelési szabályzatot az adott munkakör működését leíró kézikönyv tartalmazza. Az adatvédelmi szabályzat összhangban van az információs szabadságról és az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvénnyel, és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvénnyel és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénnyel. Az alapítvány minden munkatársa aláírásával igazolja, hogy az Etikai Kódexet és az Adatkezelési Szabályzatot megismerte, és azt betartja. Az Etikai Kódex és az Adatkezelési Szabályzat az Alapítvány honlapján is elérhető, megismerhető.

Média és kommunikáció

Az Alapítvány minden munkatársa azon dolgozik, hogy az ENSZ definíciója szerinti gyereki jogok megvalósuljanak Magyarországon. A gyerekbántalmazás és elhanyagolás megelőzése széleskörű társadalmi feladat, ezért az alapítvány a lehetőségeihez mérten minél szélesebb körű kommunikációt folytat annak érdekében, hogy felhívja a figyelmet a gyerekek jogaira és szükségleteire és ezzel hozzájáruljon a gyerekek jogainak jobb érvényesüléséhez.

A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítványt érintő kérdésekben csak az arra felhatalmazott személy nyilatkozhat. Amennyiben a média képviselői nyilatkozatra nem jogosult személyt keresnek meg, a megkeresőt az alapítvány szakmai vezetőjéhez kell irányítani.

Gyermekek érintő bármely kérdésben az alapítvány szakmai álláspontja az, hogy minden gyermekkel kapcsolatban elsődleges és legfontosabb feladat a személyiségi jogainak tiszteletben tartása, magánéletének és lelki nyugalmanak megőrzése. Ezért konkrét esetek kommentálásától az alapítvány távol tartja magát. A Kék Vonal a gyerekeknek titoktartást ígér, ezért különösen fontos, hogy semmilyen nyilatkozat nem szólhat konkrét esetről, és nem keltheti senkiben azt a benyomást, hogy egy hozzánk segítségért forduló történetét tesszük nyilvánossá. Nyilatkozataiban tükröződnie kell annak, hogy a gyermekeket érő bántalmazások, jogsértések megelőzéséért mindenki felelős, a prevenció fontossága mindannyiunk közös ügye. Fontos, hogy a gyermekeket érő testi és lelki bántalmazásokat, jogsértéseket a környezet időben észrevegye és megtegye a szükséges lépéseket azok megszüntetésére.

A médiamegkeresések kapcsán kötelező az Etikai Kódex és az Adatkezelési Szabályzat rendelkezéseinek betartása.

Képmás, hangfelvétel, vagy videófelvétel készítése:

Az alapítvány saját projektjeinek dokumentálása, valamint az arról szóló kommunikáció során felvételeket készíthet az abban részt vevő gyerekekről, illetve azokat felhasználhatja. Minden esetben a gyermeket és törvényes képviselőjét az alapítvány munkatársa részletesen tájékoztatja, valamint beszerzi előzetes írásbeli hozzájárulásukat. Beleegyezés hiányában a gyerekről felvétel nem készülhet, illetve azok nem használhatóak fel.

Eljárási protokoll

Az Alapítvány komolyan vesz minden bejelentést, amely egy gyerek jogainak megsértésével, a vele szembeni rossz bánásmóddal, vagy veszélyeztető környezetével kapcsolatos. Ennek megfelelően az ügyeket kivizsgálja, és haladéktalanul megteszi a jelen eljárási protokollban felvázolt lépéseket.

A jelzési rendszerért és a Szabályzat betartásáért felelős csoport kéttagú: az Alapítvány ügyvezetője és szakmai vezetője. Az ő személyükről és elérhetőségükről minden munkatárs a közös munka megkezdése előtt tájékoztatást kap.

Ha bármely alapítványi munkatárs (beleértve a munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel illetve önkéntes szerződéssel foglalkoztatottakat) gyermekbántalmazást/visszaélést vagy annak jelét észleli, belső jelzést tesz a Szabályzat betartásáért felelős csoportnak.

Az észlelő a jelzést írásban, a 2. számú melléklet kitöltésével teszi meg, melyet továbbít a Szabályzat betartásáért felelős emailcímére: taler.orsolya@kek-vonal.hu (ügyvezető). Abban az esetben, ha a megadott személy érintett, akkor a jelzést az alapítvány szakmai vezetőjének kell elküldeni: borbala.csekeo@kek-vonal.hu

Az Alapítvány minden megkeresőjének biztosítani kell a megfelelő fórumot arra az esetre, ha jelenteni akar egy jogsértést. Az erről szóló információt az alapítvány honlapján jól láthatóan kell elhelyezni, vagy szükség szerint a szolgáltatásokban dolgozó munkatársak kell, hogy informálják a megkeresőket a panasztétel módjáról.

A Szabályzat betartásáért felelős csoport a belső jelzés beérkezését követően azonnal megkezdí az eset körülményeinek kivizsgálását: értékeli a kapott információkat, és ha szükséges további információkat gyűjt az eset tisztázására, amelybe bevonja a releváns munkatársakat is. Minden esetben:

- bizalmasan kezeli a jelzést
- megteszi a szükséges lépéseket a további veszélyeztetés elkerülése érdekében
- gondoskodik a jelzést tevő számára a visszajelzésről.

Amennyiben a helyzet/érintett gyerek érdeke indokolja:

-esetmegbeszélést hív össze annak kivizsgálására, hogy milyen intézkedések megtétele szükséges, milyen szakemberek, szervezetek bevonására vagy hivatalos eljárás megindítására van szükség

-amennyiben a belső vizsgálat eredménye indokolja, az ügyet továbbítja a gyermekvédelmi rendszer felé (illetékes család és gyermekjóléti szolgálat, gyámhatóság, rendőrség)

a belső vizsgálatba bevonja a Kuratórium elnökét, ha egy jelzés az Irányelv betartásáért felelős csoport valamely tagját érinti.

-biztosítja, hogy az áldozat(ok) az ügy kivizsgálásától függetlenül más segítséghez is hozzáférhessenek, akár közvetlen segítségnyújtással, akár más szolgáltatókhoz való irányítással.

Az eljárást követően szükség esetén:

az ügyvezető megvizsgálja, hogy kell-e valamilyen szabályzatot módosítani

a szakmai vezető megvizsgálja, hogy kell-e a munkatársak képzési tervén változtatni

az ügyvezető megindítja a megfelelő eljárást az érintett munkatárs felelősségre vonása érdekében, illetve megvizsgálja, hogy milyen intézkedések megtételére kerülhet sor (fegyelmi eljárás, munkaviszony megszüntetése, önkéntes szerződés felbontása).

az ügyvezető tájékoztatja a Kuratórium elnökét.

Felelősségi körök

A Gyermekvédelmi Szabályzat megismerése, elfogadása és betartása az alapítvány minden munkatársa, önkéntese számára kötelező.

A munkatársak felelőssége

Az Alapítvány feladata, hogy gondoskodjon a jó működésről és a Gyermekvédelmi Szabályzat betartásáról, de minden munkatárs személyes felelősséggel is tartozik a gyerekek irányában, ezért mindenkinek jeleznie kell, ha olyan eseményt tapasztal, ami az Alapítvány alapértékeit és biztonságos működését sértik:

-titoktartás megszegése

-segítő kapcsolattal való visszaélés (fizikai, érzelmi, szexuális visszaélés)

-gyerekekkel szembeni erőszak

-gyerekek bármilyen típusú megkülönböztetése.

Minden munkatárs, aki jóhiszeműen hangot ad aggodalmának, vagy etikai vétséget jelent be, a Gyermekvédelmi Szabályzatnak megfelelően cselekszik.

Az ügyvezető felelőssége

- Jelen Szabályzat bevezetése, a megvalósulás nyomon követése, ellenőrzése és a szabályzat alapján történt szakmai beavatkozások, intézkedések értékelése
- annak biztosítása, hogy minden munkatárs tisztában legyen a jelen Szabályzatban foglalt felelősségi körével, és az ehhez szükséges felkészítést és információkat megkapja
- szükség esetén a megfelelő felelősségre vonási eljárások lebonyolítása.

A Szabályzat betartásáért felelős csoport felelőssége

bántalmazás gyanúja esetén a Szabályzatban foglalt intézkedések elindítása és megtétele (jelzés kivizsgálása, külső jelzés, tájékoztatás, archiválás, visszajelzés stb.)

- a védelmi intézkedések megvalósításának koordinálása
- a dokumentáció vezetése a GDPR szabályoknak megfelelően
- éves rendszerességű írásos beszámoló a Kuratórium felé, valamint szükség esetén rendkívüli beszámoló tartása
- segíteni a bántalmazás áldozatául esett gyereket abban, hogy panaszával az Alapítványon túl milyen egyéb fórumokhoz fordulhat (jogsegélyszolgálatok, áldozatvédelmi szervek, hatóságok stb.)

A Kuratórium elnökének felelőssége

A Gyermekvédelmi Irányelvek éves felülvizsgálata

1. számú mellékelt

A Kék Vonal Etikai Kódexe

Misszió

A gyermekeket meg kell hallgatni és a felnőtteket segíteni kell abban, hogy erre képesek legyenek.

A Kék Vonal minden munkatársa és önkéntese azért dolgozik, hogy a gyermekek valódi odafigyelést, elfogadást, a bajban segítséget kapjanak. Hiszünk abban, hogy ehhez a legjobb út az együttműködés, mert minden felnőtt közös felelőssége, hogy a gyermekeknek jobb legyen. Törekszünk a széleskörű, gyors, ingyenes és anonim elérhetőségre, ehhez felhasználjuk a technika lehetőségeit: a telefont és az internetet.

Alapértékeink

Gyermekközpontúság: A gyermekközpontúság számunkra azt jelenti, hogy mi minden tevékenységünkben, tapasztalatainkat és lehetőségeinket, a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve és elfogadva, az ő legfőbb érdeküket szolgáljuk.

Bizalom: A bizalom számunkra azt jelenti, hogy tudjuk mi mindannyian jót akarunk a gyermekeknek, és bár vannak közöttünk különbségek, ugyanazok az értékek mentén dolgozunk és betartjuk a szabályokat.

Felelősség: A felelősség számunkra azt jelenti, hogy mi mindannyian vállalt feladatainkat teljesítjük, és a gyermekek érdekében a legjobb tudásunk szerint szívvel – lélekkel dolgozunk.

Együttműködés: Az együttműködés számunkra azt jelenti, hogy az alapítvány elkötelezett abban, hogy minden hozzá fordulóval és minden általa megkeresett szakemberrel együttműködik a gyermek érdekében, és eszközrendszerével erre ösztönöz mindenkit, aki felelős a gyermek sorsáért.

Az Etikai Kódexben használt fogalmak

Segítő: Olyan személy, aki aktívan meghallgatja a segélyvonalat hívó, chaten felkereső vagy e-mailben jelentkező személyt, reagál a hallottakra és szükség esetén részt vesz a konkrét segítségnyújtás előkészítésében.

Megkereső: A Kék Vonal segítő szolgáltatásait telefonon, chaten vagy e-mailben igénybe vevő maximum 24. életévét betöltő fiatal, vagy gyermekek, fiatalok ügyében telefonáló 24 év feletti felnőtt. Előfordul, hogy 25. évüket betöltött felnőttek keresnek minket olyan személyes problémával, amely egyáltalán nem kapcsolódik gyerekekhez. Ezekben az esetekben a megfelelő segítő szolgáltatáshoz próbáljuk őket irányítani (pl.: felnőtt lelkisegély).

Alacsonyküszöbű lelki-segélyszolgálatként prioritásként kezeljük az öngyilkosságok megelőzését, ezért életkortól függetlenül senkitől nem köszönünk el, ha szuicid krízisben van, anélkül, hogy érzelmi támogatást nyújtanánk, és informálnánk az elérhető segítségéről.

Szakmai Vezetés: az alapítvány ügyvezetője, szakmai vezetője és az általuk szakmai feladatra felkért munkatársak, szakértők.

Ügyvezető: Az alapítvány fenntarthatóságáért és zavartalan működéséért felel.

Szakmai vezető: A szolgáltatások szakmai minőségéért és a projektek szakmai megvalósításáért felel.

Esetmenedzser: A konkrét intervenciókért, külső kapcsolatfelvételt igénylő esetekért felelős munkatárs.

Ügyeletvezető: Feladata az ügyeleti blokkok vezetése, az önkéntesek támogatása és jelen idejű kontrollja. Az ügyeletvezető belehallgat a beszélgetésekbe, és azokról visszajelzést ad, segíti az információáramlást. Részt vesz az Ügyelők kiválasztásában, képzésében és csoportos támogatásában. Felelős az általa vezetett blokkban történő beszélgetések színvonaláért, és a vele ügyelők munkaképes lelki állapotának elősegítéséért, megtartásáért. Segíti, fókuszálja, nagyon indokolt esetben átvállalja a beszélgetés folytatását.

Szupervízor: olyan, képzettséggel és tapasztalattal rendelkező személy, akit a segítőknek való támaszkodással (csoportos és egyéni szupervízió), a szolgáltatás minőségének fenntartására irányuló munkával bíztak meg.

Munkatárs: bárki, aki bármilyen minőségben dolgozik a segélyvonalnál vagy a Kék Vonal egyéb szolgáltatásaiban, mint alkalmazott.

Önkéntes: bárki, aki a Kék Vonalnál végzett feladatait önkéntesként, ellenszolgáltatás nélkül végzi.

KVITT: A Kék Vonal Ifjúsági Tanácsadó Testülete, olyan középiskolás fiatalokból áll, akik önkéntes munka keretében segítik az Alapítvány működését (pl.: Instagram profil szerkesztése, önkéntes képzésben való részvétel, projektek szakmai megvalósítása).

Az Etikai Kódex hatálya és célja

Az alábbi dokumentum a Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány által működtetett segítő szolgáltatások Etikai Kódexe a Lelkisegély-Vonal és a Kék Vonal INTERAKTÍV (Chat, Emil - a továbbiakban: segítő szolgáltatások) működésére vonatkozó szabályrendszer, amely iránymutató lehet minden olyan szervezet számára, aki hasonló szolgáltatásokat működtet.

Az Etikai Kódex azért jött létre, mert a szervezet felelősséget vállal a segítő szolgáltatásokban zajló tevékenységekért, a segítség színvonaláért, a szolgáltatások minőségéért. Megalkotói a Kék Vonal munkatársai és önkéntesei.

Az Etikai Kódex célja, hogy a segítő szolgáltatások működése során normatív iránymutatást jelentsen a munkatársak és önkéntesek számára.

A Kék Vonal munkatársa és a Kék Vonal segítő szolgáltatásaiban ügyeletet vállaló segítő az Etikai Kódexben foglalt normákat, szabályokat magára nézve kötelezőnek fogadja el. Az Etikai Kódexben foglalt szabályoktól való eltérést a lehető legrövidebb időn belül meg kell beszélni a szakmai vezetővel. Az Etikai Kódexben foglalt normák tudatos és/vagy sorozatos a megkeresőket károsító megszegése a Kék Vonal önkéntes közösségéből való kizárással vagy felmondással jár.

Az Etikai Kódex a Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány missziójának és alapértékeinek szellemében készült. Összefoglalja a Kék Vonal segítő szolgáltatásainak működését meghatározó egységes kritériumrendszert. Szempontjai mentén zajlik a képzés és a szakmai munka.

1. A segítő konzultáció folyamatával kapcsolatos normák

1. A Kék Vonal Munkatársa és Segítője mindent megtesz azért, hogy a minket megkereső gyermekeknek és fiataloknak egyenlő esélyt biztosítson. Származás, nemzetiségi, vallási, nemi stb. szempontból nem tesz különbséget a Kék Vonalhoz forduló hívók között.

2. A Kék Vonal gyermekekkel és fiatalokkal foglalkozik, ezért a segítő a felnőtt szemmel jelentéktelennek, esetleg nevetségesnek tűnő problémával, kérdéssel jelentkező hívókat is teljes komolysággal fogadja.

3. A Segítő tiszteletben tartja a Megkereső méltóságát, egyediségét, kérdésfeltevéshez és döntéshozatalhoz való jogát.

4. A Segítő, tekintettel a telefonos chates és e-mailes segítség határaitra és korlátaira, gondosan vigyáz arra, hogy a gyermekben, fiatalban ne alakuljon ki a Kék Vonal vagy esetleg a segítő mindenhatóságának tévHITE. Minden esetben jelzi a Megkereső számára, ha a problémája megoldásához más segítség bevonása is szükséges.

5. A Segítő törekszik arra, hogy a Megkereső kapcsolódása a Kék Vonal csapatának szóljon, és a lehető legkevésbé a konkrét segítőnek. A Segítő indokolt esetben megadhatja a legközelebbi ügyeleti idejét a Megkeresőnek (pl.: hosszú beszélgetés során bizalmi légkör alakult ki, és ezt a Megkereső kéri).

6. A Segítő felelősséget vállal a beszélgetés tartalmáért, stílusáért és hangvételéért, de belátja és elfogadja, hogy nem lehet felelős a hívó döntéseiért, életviteléért.

7. A Segítőnek joga van a személyiségét sértő megnyilvánulásoktól megvédeni magát (agresszió, fenyegetés, szexuális visszaélés stb.). Indokolt esetben dönthet a beszélgetés befejezése mellett.

8. A Segítő a hívások átgondolása, megélése során támaszkodhat ideológiai, vallási meggyőződésére, de a beszélgetésben a Megkeresőre semmiféle ideológiai, vallási nyomást nem gyakorolhat. Ugyanakkor a Kék Vonal alapvető értékeit (pl.: élet értékessége, erőszak elfogadhatatlansága) fontos határozottan képviselnie.

9. A Segítő és a Megkereső között kizárólag segítő-segített kapcsolat van. A segítő nem kezdeményez és nem fogad el baráti, szerelmi, szexuális közeledést a Megkeresőtől.

10. Ha a Segítő egy barátjának/ismerősének ajánlja a Kék Vonal szolgáltatásait érdemes jeleznie, hogy ő maga is az alapítvány Segítője. Ugyanakkor a Megkereső akkor tudja jól használni a lelkisegély-vonal előnyeit (névtelenség, anonimitás), ha egy másik Segítővel (és nem az ismerősével) beszélget a Kék Vonal valamelyik felületén. A Segítő nem tesz olyan ígéretet, amely számára összeférhetlenségi helyzetet teremt.

11. Ha a Segítővel valamilyen személyes felületen (pl.: facebook profilja) próbál kapcsolatba lépni a Megkereső, akkor minél hamarabb visszacsatornázza a Kék Vonal hivatalos elérhetőségeire. A Segítő a megkeresésről a lehető leghamarabb tájékoztatja a szakmai stábot. Saját és a Megkereső védelme érdekében minél előbb lezárja a magán felületen folyó beszélgetést.

12. A KVITT tagjai is igénybe vehetik a Kék Vonal segítő szolgáltatásait. Ugyanakkor a Segítőknak és a KVITT tagjainak is tudnia kell, hogy lehetséges, hogy az alapítványhoz fűződő személyes kapcsolódásuk miatt nem tudnak névtelenek maradni. A KVITT tagok részéről fontos mérlegelni, hogy történetük alapján esetleg beazonosíthatóak lesznek. A segítői oldalról pedig lehetséges elközönni, vagy más ügyelőhöz irányítani a KVITT-es megkeresőt amennyiben felismerjük őt.

13. Az Ügyelő és a Megkereső közötti kapcsolat a Kék Vonal telefon-, email- és chat szolgáltatásaira korlátozódik. Kivételes esetben elképzelhető olyan helyzet, amikor a Megkereső érdeke személyes találkozást kíván meg. Ez kizárólag a Szakmai Vezetővel való előzetes megbeszélést követően, gondos mérlegelés után történhet, a Megkereső kérése nyomán. A személyes találkozás kereteit (hely, idő, résztvevők, stb.) az alapítvány vezetői határozzák meg, az esemény dokumentációjáért is ők felelősek. A találkozáson a szakmai stáb egy tagja is személyesen részt vesz.

14. A Kék Vonal munkatársai és önkéntesei anonim módon nem veszik igénybe a Kék Vonal szolgáltatásait.

15. A Segítő ismeri tudása és képességei határait, és legfőbb törekvése a segíteni akarás, az ártalomokozás kerülése. Ez vonatkozik a beszélgetésekre és a beszélgetésekkel kapcsolatos (akár szóbeli, akár írásbeli) megnyilvánulásokra.

2. A Kék Vonal működésével, a Segítő magatartásával kapcsolatos normák

1. A Segítő elfogadja, hogy a Kék Vonal szolgáltatásaiban való ügyeletadás a Kék Vonal irodáiból, a segélyszobákból zajlik. Ez alól kivételt képez az email-válaszolás, amely során a leveleket az ügyeletesek otthonról is megválaszolhatják. A válaszoló ügyeletes felelőssége, hogy az anonimitás és titoktartás védelmére gondosan ügyeljen.

2. A Segítő a Kék Vonal vezetője által meghatározott, a szolgálat szempontjából optimális ügyeletszámhoz igazítja vállalásait. Lehetősége szerint segíti, támogatja az ügyelet folyamatosságát.

3. A Segítő gondosan betartja vállalásait. Ha rajta kívül álló ok miatt ez megghiúsul, helyzetétől függően mindent megtesz, hogy helyettést találjon.

4. Mind az önként vállalt ügyeletek, mind a kötelező jellegű foglalkozások esetében, a Segítő

törekszik az időhatárok betartására, hogy késésével vagy korai elmenetelével ne zavarja a többiekét, ne akadályozza a munkát.

5. A szupervízió, az esetmegbeszélő- és a tematikus csoportok olyan lehetőségek, amelyek segítik az ügyelői munkát és a Segítő személyes fejlődését. Ha van rá módja, akkor a Segítő ezekben a folyamatokban nyitottan és aktívan részt vesz.

6. A Kék Vonal minden munkatársa és önkéntese a Szakmai Vezetőnek jelezni köteles, ha olyan élethelyzetbe illetve lelkiállapotba kerül, ami a segítői munkát jelentősen befolyásolhatja. Ha a Segítő felismeri, hogy személyes határai, nehézségei akadályozzák az ügyelői munkában, akkor szakmai konzultációt, szupervíziót kér, esetleg ezek alapján korlátozza egy időre a segítői tevékenységét.

7. A Kék Vonal szellemiségéből és szervezeti felépítéséből eredően, a minőségi munkához feltétlenül szükséges fegyelem elsősorban konszenzusokon alapszik. A Segítő a már létrejött megállapodásokat elfogadja és betartja, ugyanakkor véleményével, ötleteivel, javaslataival részt vesz azok fejlesztésében és újak kialakításában. Egy konszenzus szándékos vagy véletlen megsértését, illetve ezzel kapcsolatos kételyét haladéktalanul megbeszéli a Kék Vonal szakmai stábjának egyik tagjával.

8. A Kék Vonal munkatársa gondosan figyel arra, hogy a többiek, különösen a szolgálatban lévő ügyeletes munkáját minél kevésbé akadályozza, zavarja. Az ügyeleti szobában lehetőleg csak munkavégzés céljából tartózkodik, hivatalos és magán beszélgetéseit nem ott folytatja, sem telefonon, sem személyesen.

9. A Kék Vonal munkatársa mindent megtesz a rend és a tisztaság, mint a normális munkavégzés feltételének megőrzése érdekében. A Kék Vonal biztosítja a nyugodt környezetet, a megfelelő technikai feltételeket a munkához.

10. A Segítő belátja és elfogadja, hogy a Kék Vonal munkája lényegét tekintve csapatmunka, ezért feltétel nélkül támogatja a belső információáramlást, a Megkeresők érdekében történő konszenzusok kialakítását.

11. A konszenzusok (pl.: kapcsolattartás) kialakításáról a szakmai stáb dönt.

12. A munkatárs és az önkéntes tiszteletben tartja kollégáinak, ügyelőtársainak övétől eltérő véleményét. A munkatárs fontosnak tartja, hogy a Szolgálat mindegyik munkatársához bizalmon és szolidaritáson alapuló kapcsolat fűzze.

13. A Segítő igyekszik megfelelni a híváskezelés minimum kritériumainak, ezek keretei között természetesen saját munkamódszert alakíthat ki, és saját stílusában beszélgethet.

14. A Kék Vonal munkatársa és önkéntese tudja, hogy viselkedésével, cselekedeteivel, állásfoglalásával hat a Kék Vonalról kialakuló képre, így mindezekért ilyen tekintetben is felelősséget vállal.

15. A Kék Vonal munkatársának, illetve önkéntesének a Kék Vonallal kapcsolatos bármilyen nyilvános (írott sajtó, TV, internet stb.) megnyilatkozása kizárólag a Kék Vonal vezetőségének előzetes jóváhagyásával valósulhat meg. A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány nevét, szolgáltatásait, arculati elemeit csak a kommunikációs protokollban foglaltak szerint lehet használni.

16. Ha a Kék Vonal önkéntese sajtómegkeresést kap valamilyen személyes online felületen, akkor is egyeztet a vezetőséggel bármilyen megnyilatkozás előtt.

17. A Kék Vonal Önkéntesei megoszthatják a Kék Vonal facebook oldalának, honlapjának cikkeit, képeit, felhívásait. Ezekkel kapcsolatban írhatnak saját önkéntességgel kapcsolatos élményeikről, tapasztalataikról (de nem konkrét hívásokról, Megkeresőkről). A megosztásnál fontos mérlegelni, hogy ezekre a posztokra érkezhetnek személyes segítői megkeresések, az ügyelői munkát érintő kérdések. Ilyen esetben az Ügyelő nem alakíthat ki magánszemélyként segítő kapcsolatot az online felületeken, hanem a Kék Vonal hivatalos elérhetőségét tudja ajánlani.

18. A Kék Vonal munkatársa és önkéntese a szolgálattal kapcsolatos mindenféle anyagot (újságcikk, irodalmi mű, tanulmány, szakdolgozat stb.) csak a Kék Vonal vezetésének jóváhagyásával publikál, a mellékelt kommunikációs protokoll figyelembe vételével. Ilyenkor is kötelességének tartja a titoktartást, tehát a Megkeresők azonosítására alkalmas adatokat elhallgatja, vagy az események konkrétumait szükséges mértékben megváltoztatja. Az elkészített munka egy példányát a Kék Vonal könyvtárának átadja. A Kék Vonal vezetősége támogatja a munkatársak és önkéntesek ilyen jellegű törekvéseit.

A titoktartás kívánalma azt jelenti, hogy a Megkeresőkkel folytatott segítő beszélgetések sem részleteiben sem egészében nem jelentethetők meg, nem másolhatók le és vihetők ki a Kék Vonalból, legyen szó élő beszédben vagy írásban folytatott segítő beszélgetésről. A Megkeresők által hozott problémák és esetek csak anonimizálva, általánosítva (összesítve, statisztikai számadatként) vihetők ki a Kék Vonalból.

Az anonimitás szabálya vonatkozik a Megkeresőre és az Ügyelőre egyaránt. A Kék Vonalhoz kapcsolódó kutatásoknak és publikációknak tiszteletben kell tartani az Ügyelők anonimitását is. A segítő beszélgetésben az Ügyelő részéről elhangzó kijelentések elemei csak úgy felhasználhatóak, hogy azokból ne lehessen a Megkeresők esetére, problémájára, személyére következtetni, illetve konkrét Megkeresők és Ügyelők kommunikációs vagy egyéb jellegzetességeit felismerni, kikövetkeztetni.

19. A Kék Vonal szakmai anyagai (a képzés során kiosztott handoutok, az Ügyelői Kézikönyv, a működésre vonatkozó dokumentumok és minden egyéb belső anyag, amivel kapcsolatban nincs ellenkező rendelkezés) belső használatra készülnek, azok felhasználása kizárólag a Kék Vonal képzésében résztvevők és a Kék Vonal segítői és munkatársai számára megengedett. Harmadik fél számára csak a Szakmai Vezetővel való megbeszélés, megállapodás értelmében adható ki.

20. A kézikönyvben szereplő jogszabályi ismertetőik illetve a példaként szereplő kitalált élethelyzetek a rá vonatkozó jogszabályi alkalmazásokkal azért fontosak, hogy az Ügyelő rendelkezzen olyan háttértudással, melyre építve be tudja sorolni a problémát, meg tudja határozni jellegét és súlyosságát. Azonban a Kék Vonal Segítőjének nem feladata, hogy konkrét (jogi, pszichológiai) válaszokat, tanácsokat adjon. Segítségül ajánlhatja az adott probléma megoldásában kompetens intézményt, szervet vagy hatóságot, a Kék Vonal intervencióját.

21. Ha tudomásunkra jut, hogy valaki erőszakos bűncselekményt követ el egy kiskorú sérelmére vagy veszélyeztet egy kiskorút, akkor felelősségünk van az áldozat felé. Ha rendelkezünk az elkövető adataival jelzési kötelezettségünk is keletkezik. Ebben korlátozottak a lehetőségeink, a hívó tud adatokat megadni, de ennek a folyamatnak számára valószínűleg jogi felelősségre vonás a következménye. A beszélgetésben informáljuk őt erről, de ha nem ad meg adatokat, akkor elköszönünk tőle.

22. Segítő szolgáltatásunk lehetőség az öngyilkossági krízisben lévők értő meghallgatására, támogatására és konkrét segítség felajánlására. Előfordulhat, hogy a hívó nem akar élni a segítséggel, vagy csak későbbi beszélgetésben ad meg adatokat. Minden esetben fontos hangsúlyozni, hogy ő is hívhat mentőt magának. Ugyanakkor a cselekmény megvalósításában nem lehetünk semmilyen szinten közreműködők, akkor sem, ha a hívó ezt kéri (pl.: Maradj velem, amíg hatnak a gyógyszerek). Ilyen esetben tájékoztatjuk a segítségkérés módjáról és elköszönünk. Az öngyilkosság önmagában nem bűncselekmény, de az öngyilkosságban való közreműködés az (Btk. 162.§).

23. Ha az Ügyelő a toborzás vagy adománygyűjtés keretében valamilyen fotót, szöveget oszt meg egy online felületen, akkor ügyelnie kell arra, hogy az iroda pontos helye és címe ne legyen beazonosítható.

3. A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány kommunikációs protokollja

1. Az Ügyelő a Kék Vonalas munkáját érintő kérdésekben kizárólag a Szakmai Vezető beleegyezésével és iránymutatása mentén nyilatkozhat.

2. Tudnia kell, hogy a gyermeket érintő bármely kérdésben az Alapítvány szakmai álláspontja az, hogy minden gyermekkel kapcsolatban elsődleges és legfontosabb feladat, a személyiségi jogainak tiszteletben tartása, magánéletének és lelki nyugalmának megőrzése. Minden, ami személy szerint a gyermekkel illetve esetlegesen az őt érintő ügyben róla nyilvánosságra kerül, helyzetét súlyosbíthatja és elősegítheti az áldozattá válását. Ezért konkrét esetek kommentálásától az Alapítvány valamennyi munkatársának távol kell magát tartania, beleértve az esetlegesen felelősnek vélt magánszemélyek, intézmények illetve hatóságok megnevezését is.

3. A nyilvános nyilatkozatokban tükröződnie kell, annak, hogy a gyermekeket érő bántalmazások, jogsértések megelőzéséért mindenki felelős, a prevenció fontossága mindannyiunk közös ügye. A nyilvános szereplések során az Ügyelő arra törekszik, hogy bizalmat alakítson ki az alapítványi munkával kapcsolatban. Kiáll minden olyan megnyilvánulás ellen, amely sérti a gyermekek jogait, és nehezíti azt, hogy odafigyelést, elfogadást vagy szükség esetén segítséget kapjanak (pl.: bántalmazás bagatellizálása, öngyilkossággal kapcsolatos tévhitek).

4. Fontos, hogy a gyermekeket érő testi és lelki bántalmazásokat, jogsértéseket a környezet időben észrevegye és megtegye a szükséges lépéseket azok megszüntetésére. Mind a felnőtteknek, mind a gyermekeknek van lehetőségük az állami jelzőrendszeren keresztül bejelentést tenni.

5. A hivatalos jelzőrendszerhez tartozik különösen az iskola, óvoda, az egészségügyi intézmények és az igazságszolgáltatás szervei valamint a helyi szinteken működő gyermekjóléti szolgálat, melyről a képzés során részletes tudást szerezhetnek az Ügyelők. A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány Lelkisegély-Vonalán a nap 24 órájában lehet gyors és hatékony segítségnyújtást kérni.

Alulírott....., az Alapítvány Gyermekvédelmi Irányelveit és Etikai kódexét megismertem, megértettem és elfogadom. Tudomásul veszem, hogy a benne foglaltak kötelezőek rám nézve. Elfogadom, hogy a benne foglaltak megsértése az Alapítvány részéről jogi lépéseket vonhat maga után.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy nem álltam bíróság előtt gyermekbántalmazás vagy szexuális zaklatás miatt, ellenem ilyen ügyben vizsgálatot soha nem folytattak. Kijelentem továbbá, hogy nem állok foglalkozástól jogerősen eltiltás vagy közügyektől eltiltás hatálya alatt, és bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen még sosem ítélték el. Minden adat, amelyet a Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány tudomására hoztam, megfelel a valóságnak.

Budapest, 20.....hó.....nap

2. sz. Melléklet: Bejelentő lap

Kérjük jelen bejelentő lapot az esetről való értesülést követően 24 órán belül eljuttatni az irányelvért felelős személynek az alábbi e-mail címre: taler.orsolya@kek-vonal.hu

Dátum:

Az érintett neve (vagy felhasználó neve):

Egyéb adatai, ha rendelkezésre állnak:

Az eset körülményei:

Milyen lépések történtek:

Dátum

Bejelentő aláírása